

AUSSTELLER-RÜCKMELDUNG

Per Mail an info@gast-kueche.de

1) **Aufbau:** Wir werden voraussichtlich mit dem Aufbau beginnen am:

- Sonntag, 26.03. Montag, 27.03. Dienstag, 28.03.
voraussichtlich von _____ Uhr bis _____ Uhr

2) **Anlieferung:** Die Ausstellungsgegenstände und der Messestand werden geliefert per

- Spedition LKW Transporter
 PKW sonstige Transportmittel

3) **Aufbauleiter:**

Der/Die verantwortliche Aufbauleiter/in ist Herr/ Frau _____

Telefon oder Handy-Nr.: _____

4) **Staplerbuchung:**

Ja, ich benötige für den Aufbau die Hilfe eines Staplers* und möchte diesen hiermit buchen:

Die zu verrichtende Aufgabe/ Aufgaben:

Termin und geschätzte Dauer: _____

**Staplerdienste werden gesondert nach Aufwand abgerechnet.*

5) **Parkausweise:**

Wir benötigen _____ Stück Parkausweise

Wir haben Ihre wichtigen Messeinformationen erhalten und uns mit den organisatorischen und rechtlichen Inhalten vertraut gemacht und erkennen diese im Rahmen der Ausstellerbedingungen vorbehaltlos an.

6) **Benötigte Strom- und Wasseranschlüsse am Messestand:**

- Wasser (nur wenn erforderlich, nicht für die Füllung von Kaffeemaschinen o. Ä.) Abwasser
 230 V (Anzahl?) 400 V – 16 A (Anzahl?) 400 V – 32 A (Anzahl?)

Firma: _____

Datum, Ort

Unterschrift, Stempel